

## KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2011 M. SAUSIO 27 D. SPRENDIMO NR. T2-21 „DĖL VAIKŲ CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO Į KRETINGOS RAJONO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2021 m. sausio 28 d. Nr. T1-29

Kretinga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 6 dalimi, Rekomendacijų savivaldybėms dėl centralizuoto vaikų priėmimo į švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-918 „Dėl Rekomendacijų savivaldybėms dėl centralizuoto vaikų priėmimo į švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes“, 4 punktu, Kretingos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Vaikų priėmimo į Kretingos rajono mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašą, patvirtintą Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T2-21 „Dėl vaikų centralizuoto priėmimo į Kretingos rajono mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. T2-280 redakcija):

1.1. pakeisti 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. CPRIS automatiškai tėvams elektroniniu paštu išsiunčia patvirtinimą, kad vaiko duomenys įregistruoti CPRIS, nurodomas sistemos automatiškai sugeneruotas CPRIS naudotojo vardas ir prisijungimo slaptažodis. Su šiais duomenimis suteikiama teisė pasitikrinti vaiko vietą eilėje adresu [www.svietimas.kretinga.lm.lt](http://www.svietimas.kretinga.lm.lt), skiltyje „Tėvų prašymų duomenų peržiūra“.“;

1.2. pakeisti 23.1.2.4 punktą ir jį išdėstyti taip:

„23.1.2.4. vaikams, kurių abu tėvai dirba arba vienas iš jų mokosi bendrojo ugdymo, profesinėse mokyklose kasdieniu būdu ar aukštojo mokslo įstaigoje nuolatinėse studijose, arba kai vaiką augina vienas iš tėvų (globėjų) (vienas iš tėvų miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios, tėvystė iš viso nenustatyta);“;

1.3. pakeisti 23.1.2.6 punktą ir jį išdėstyti taip:

„23.1.2.6. vaikams, kurių brolis ir (ar) sesuo lanko ir einamaisiais metais lankys tą pačią Mokyklą;“;

1.4. pripažinti netekusiu galios 23.1.2.8 punktą;

1.5. pakeisti 26 punktą ir jį išdėstyti taip:

„26. Mokyklų ikimokyklinio ugdymo grupėse vasaros laikotarpiu (nuo birželio 1 d. iki rugpjūčio 31 d.) vaikų užimtumas organizuojamas Švietimo skyriaus teikimu, atsižvelgiant į iki gegužės 1 d. Mokyklų pateiktą vaikų lankymo vasaros laikotarpiu poreikį dirbantiems tėvams, ir nustatomas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.“;

1.6. pakeisti 34 punktą ir jį išdėstyti taip:

„34. Mokyklos direktorius kasmet iki kovo 1 d. pateikia Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui motyvuotą prašymą dėl grupių skaičiaus, jų organizavimo modelių ir vaikų skaičiaus grupėse nustatymo, o patikslina – iki rugpjūčio 10 d.“;

1.7. pripažinti netekusiu galios 39.1.1 punktą;

1.8. pripažinti netekusiu galios 39.1.2 punktą;

1.9. pripažinti netekusiu galios 39.1.4 punktą;

1.10. pripažinti netekusiu galios 39.1.5 punktą;

1.11. papildyti 40 punktą 40.7 papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„40.7. patikslinti tėvų pateikiamą informaciją (telefonu, elektroniniu paštu) vaikų registracijos ir priėmimo klausimais;“;

1.12. papildyti 40 punktą 40.8. papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„40.8. informuoti tėvus el. paštu apie pastebėtą neteisingų duomenų ar klaidingos informacijos pateikimą ir prašyti ištaisyti duomenis ar informaciją. Tėvams atsisakius (el. paštu) ištaisyti neteisingus duomenis ar negavus atsakymo per 20 d. d., prašymą panaikinti ir apie tai ne vėliau nei per 1 d. d. informuoti tėvus.“;

1.13. pakeisti. 42.1 punktą ir jį išdėstyti taip:

„42.1. pagal poreikį naudotis portalo srityje „Archyvas“ esančiais visų Mokykloje registruotų tėvų prašymų duomenimis;“.

2. Teisės aktą skelbti Teisės aktų registre (TAR) ir savivaldybės interneto svetainėje..

Savivaldybės meras

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**PRIE KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO PROJEKTO**  
**„DĖL KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2011 M. SAUSIO 27 D.**  
**SPRENDIMO NR. T2-21 „DĖL VAIKŲ CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO Į KRETINGOS**  
**RAJONO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES**  
**TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“**

2021-01-  
Kretinga

**1. Parengto sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai.**

Šiuo sprendimo projektu siekiama pakeisti Vaikų priėmimo į Kretingos rajono mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T2-21 „Dėl vaikų centralizuoto priėmimo į Kretingos rajono mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. T2-280 redakcija), nes 2018 m. gruodžio 20 d., sprendžiant CPRIS modernizavimo ir plėtros klausimus, sistemoje atlikta keletas pakeitimų, taip pat reikalinga atnaujinti Aprašą, pritaikant jį prie nuolat besikeičiančios situacijos. Aprašo pakeitimo projektui Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021-01-05 įsakymu Nr. V1-1 „Dėl darbo grupės sudarymo“ buvo sudaryta darbo grupė iš 4 Kretingos rajono savivaldybės mokyklų, vykdančių ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, direktorių. Aprašo 8, 39.1.1, 39.1.2, 39.1.4 ir 39.1.5 punktai keičiami dėl CPRIS atliktų sistemos modernizavimo ir plėtros darbų. Aprašo 23.1.2.4, 23.1.2.6, 23.1.2.8, 26, 34, 42.1 punktai keičiami ir Aprašas papildomas 40.7 ir 40.8 punktais, atsižvelgiant į darbo grupės siūlymus, patvirtintus Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2021-01-14 d. protokolo Nr. (20.4.1.1.) R4-5 nutarimu.

**2. Kaip šiuo metu sureguliuoti sprendimo projekte aptarti klausimai.**

2018 m. gruodžio 20 d. sprendžiant CPRIS modernizavimo ir plėtros klausimus, sistemoje atlikti pakeitimai, leidžiantys automatiškai registracijos prašyme nurodytu elektroninio pašto adresu išsiųsti sugeneruotus sistemos vartotojų prisijungimo duomenis. Šį darbą iki 2018-12-20 atlikdavo administratorius. Taip pat atlikti sisteminiai pakeitimai sukūrus naują sritį „Archyvas“ siekiant mažinti laiko sąnaudas ir popierizmą atspausdinant sistemoje pateiktus prašymus ir juos registruojant DVS „Kontora“ bei pateikiant mokykloms. Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021-01-05 įsakymu Nr. V1-1 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė Aprašo pakeitimo projektui parengti, rėmėsi praktine Aprašo taikymo patirtimi. Praktika parodė, jog, siekiant nepažeisti lygių galimybių ir teisių vieniems vaikams auginantems tėvams (vienas iš tėvų miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios, tėvystė iš viso nenustatyta), Aprašo 4 ir 8 prioritetai turėtų būti lygiaverčiai ir laikomi vienu prioritetu. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. ISAK-918 „Dėl rekomendacijų savivaldybėms dėl centralizuoto vaikų priėmimo į švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes“ (toliau – Rekomendacijos) 5.2 punkte taip pat rekomenduojama pirmenybę teikti vaikams iš nepilnų šeimų. Vasaros laikotarpiu ikimokyklinio ugdymo grupių darbo patirtis išryškino problemas, kurias padėtų išspręsti reikalavimas į grupes priimti tik dirbančių tėvų vaikus. Pagal mokyklų iki gegužės 1 d. pateikiamą pageidaujančių vasarą vaikus į mokyklas vesti tėvų poreikį, mokyklos privalo užtikrinti reikiamą grupių skaičių pagal higienos normas. Mokyklų direktoriai negali išleisti mokytojų nepertraukiamų atostogų, taip pat privalo dirbti ir aplinkos darbuotojai, virėjos. Jeigu vaikų poreikis labai didelis, tenka vasaros laikotarpiu priimti pavaduojančius mokytojus, taip dvigubinant atlyginimo už darbą išlaidas. Kiekvieną rugpjūtį suvedus vaikų lankomumo apskaitos rezultatus, stebimas 40–50 procentų mažesnis lankomumas nei buvo planuota pagal pateiktą poreikį. Ne mažiau svarbi turėtų būti ir socialinė pusė, kada atostogaujantys tėvai turėtų laiką leisti kartu su savo vaikais. Siūloma atsisakyti perteklinio reikalavimo grupių skaičių ir organizavimo modelius derinti su mokyklos taryba prieš mokyklos

direktoriui teikiant Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui motyvuotą prašymą dėl grupių skaičiaus, jų organizavimo modelių ir vaikų skaičiaus grupėse nustatymo. Siekiant išvengti ginčytinų klausimų su didele ir įvairia tėvų bendruomene dėl konkrečiai Apraše neapibrėžtų dalykų, siūloma praplėsti 23.1.2.6 prioritetą paaiškinimu, kad prioritetas turi būti galiojantis ne birželio mėnesį teikiant dokumentus, bet ir einamųjų metų rugsėjo 1 dieną, kad brolis ar sesuo lankys tą pačią mokyklą. Siūloma praplėsti CPRIS administratoriaus teises, sudarant galimybę kreiptis į tėvus telefonu, elektroniniu paštu dėl galimai neteisingai pateiktų duomenų ar informacijos, prašyti ją ištaisyti, o tėvams neištaisius neteisingų duomenų ar informacijos per nurodytą terminą, panaikinti neteisingą prašymą, siekiant neapkrauti sistemos, taupyti administratoriaus ir tvarkytojų laiką, kuris sugaištamas kiekvienų metų birželį pradėjus formuoti grupes einamiesiems mokslo metams.

**3. Lėšų poreikis sprendimui įgyvendinti, projekto ekonominis pagrindimas.**

Šiam sprendimo projektui įgyvendinti papildomų lėšų iš savivaldybės biudžeto nereikės.

**4. Vykdytojai.**

Kretingos rajono administracijos Švietimo skyrius, Kretingos rajono mokyklos, vykdančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

**5. Įvykdymo terminai.**

–

**6. Finansavimo šaltiniai.**

–

**7. Teisės akto projekto antikorupcinio vertinimo išvada dėl sprendimo projekto teikimo antikorupciniam vertinimui.**

Sprendimo projektas antikorupciniam vertinimui neteikiamas.

**8. Projekto autorius ar autorių grupės.** Švietimo skyriaus vyr. specialistė Lina Jadenkuvienė.